



Prolaz Otokara Keršovanija 1, 52000 PAZIN

Tel. 052 622-519 e-mail: info@vrtic-olgaban-pazin.hr OIB: 05017253133

ZAPISNIK

sa 51. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin održane u utorak, 5. svibnja 2026. s početkom u 16:15 sati u Matičnom vrtiću u Pazinu, Prolaz O. Keršovanija 1

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Edi Belac, predsjednik
2. Barbara Širol Aleksić, članica (došla na vijeće za vrijeme točke Rebalansa)
3. Patricia Antolović
4. Emina Trošt
5. Renata Demark

Ostali prisutni:

1. Doris Velan, ravnateljica
2. Ornela Radolović, voditeljica računovodstva
3. Gabrijela Krizmanić, tajnica i zapisničarka na sjednici

Sjednicu otvara predsjednik, g. Edi Belac, pozdravlja sve prisutne, utvrđuje da postoji kvorum za pravovaljano donošenje odluka. Članica Barbara najavila je malo zakašnjenje u dolasku na sjednicu.

Predsjednik predlaže dnevni red sjednice.

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika sa 50. sjednice Upravnog vijeća
2. Razmatranje i donošenje Prijedloga Prvog Rebalansa Financijskog plana za 2026. godinu
3. Razmatranje i donošenje Prvih izmjena i dopuna Kriterija za isplatu nagrade za rezultate rada i stimulaciju na plaću
4. Zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa na određeno vrijeme s pola radnog vremena, ANETA BERTOŠA
5. Zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, ENA PAUS
6. Razno

Jednoglasno s četiri glasa „ZA“ usvaja se dnevni red.

Ad.1.) Verifikacija Zapisnika s 50. sjednice Upravnog vijeća

Izvjestitelj: Edi Belac

S četiri glasa „ZA“ verificiran je zapisnik s 50. sjednice Upravnog vijeća vijeća.

Ad. 2.) Razmatranje i donošenje Prijedloga Prvog Rebalansa Financijskog plana za 2026. godinu

Izvjestiteljica: Ornela Radolović

Napomena: na sjednicu stiže članica Barbara Širol Aleksić

Prvim Rebalansom Financijskog plana za 2026. godinu dolazi do značajnog povećanja i prihoda i rashoda, prvenstveno zbog činjenice da planirano razdvajanje ustanove nije realizirano te se rebalans sada odnosi na cjelokupno poslovanje Vrtića, a ne samo na njegov dio.

Ukupni prihodi povećani su za 1.782.426,00 eura te iznose 4.233.740,00 eura, što predstavlja rast od oko 72,7% u odnosu na izvorni plan.

Ukupni rashodi povećani su za 1.796.005,00 eura i iznose 4.251.813,00 eura. Rashodi poslovanja čine najveći dio (4.239.921,00 eura), pri čemu se posebno ističe rast rashoda za zaposlene (3.305.299,00 eura), kao posljedica uključivanja svih djelatnika u plan te promjene osnovice plaće od 01.04.2026.

Materijalni rashodi također značajno rastu i prate povećani opseg poslovanja te rast cijena energenata i drugih troškova.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine bilježe relativno visoko povećanje (više od 100%), ali su i dalje ukupno gledano financijski manje značajni.

Unatoč rastu prihoda, planirani manjak povećava se na -18.073,00 eura, no isti se planira pokriti prenesenim viškom iz prethodnih godina, što upućuje na stabilnost financijskog poslovanja.

Ključni uzrok svih odstupanja u odnosu na izvorni plan je promjena pretpostavki planiranja (od planirane podjele prema jedinstvenom poslovanju), a ne negativni financijski trendovi. Poslovanje Vrtića ostaje stabilno, uz povećani opseg aktivnosti (652 djece i 148 zaposlenih), te kontrolirano upravljanje rashodima.

□ Redoviti program vrtića i jaslica bilježi povećanje rashoda u I. rebalansu jer obuhvaća cjelokupnu ustanovu, za razliku od Izvornog plana.

□ Najveći rast odnosi se na rashode za zaposlene.

□ Plaće se financiraju iz više izvora: 52,09% iz općih prihoda, a 47,91% iz sredstava općina i pomoći.

□ Povećanje državnih pomoći vezano je uz osiguranje fiskalne održivosti i temelji se na broju djece.

Nakon izlaganja i kraće rasprave ravnateljica predlaže Vijeću da donese Prijedlog Prvog Rebalansa Financijskog plana Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin za 2026. godinu.

Jednoglasno s pet glasova „ZA“ donosi se prijedlog (I.) Rebalansa Financijskog plana za 2026. godinu. Prijedlog I. rebalansa bit će uvršten u Proračun Grada Pazina. Nakon donošenja Rebalansa Proračuna Upravno vijeće će donijeti I. Rebalans Financijskog plana za 2026. g. za Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin.

Ad. 3.) Razmatranje i donošenje Prvih izmjena i dopuna Kriterija za isplatu nagrade za rezultate rada i stimulaciju na plaću

Izvjestitelj: Edi Belac

Uvidom u Kriterije koji su doneseni na sjednici Upravnog vijeće 25. veljače 2026. utvrđeno je da se kriteriji za isplatu nagrade odnose samo na radnike Vrtića, a ne i na ravnatelja Vrtića. Predložena je dopuna Kriterija na način da se uredi pravo isplate nagrade i ravnatelju Vrtića.

Prijedlog izmjena i dopuna kriterija prethodno je razmatran i usuglašen s osnivačem. Nakon kraćeg razmatranja **jednoglasno s pet glasova „ZA“ donosi se Prve izmjene i dopuna Kriterija za isplatu nagrade za rezultate rada i stimulaciju na plaću.**

Kriteriji će biti objavljeni na oglasnim mjestima Vrtića i internetskim stranicama Vrtića nakon stupanja na snagu.

Ad. 4.) Zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa na određeno vrijeme s pola radnog vremena, A.B.

Izvjestiteljica: Doris Velan

Dana 22. travnja 2026. A.B., zaposlena na radnom mjestu pomoćnika za djecu s teškoćama, podnijela je zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa ugovora na određeno vrijeme. Obzirom na vrijeme provedenom na radu, otkazni rok je 15. dana, odnosno 6.5.2026.g.

Jednoglasno s pet glasova „ZA“ daje se suglasnost na zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa s Anetom Bertoša sa 6.5.2026.

Ad. 5.) Zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, ENA PAUS

Izvjestiteljica: Doris Velan

Dana 29. travnja 2026. Ena Paus, zaposlena na radnom mjestu stručne suradnice - logopedinje, podnijela je zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa ugovora na neodređeno vrijeme. Obzirom na vrijeme provedenom na radu, otkazni rok je 30. dana, odnosno 31. svibnja 2026.g.

Jednoglasno s pet glasova „ZA“ daje se suglasnost na zahtjev za sporazumnim prekidom radnog odnosa s Enom Paus s 31.5.2026.

Ad. 6.) Razno

Članica Emina Tošt dobila je upit roditelja djeteta PV u Sv. Petru u Šumi vezano za ljetni rad. Roditeljica želi znati koje su mogućnosti da vrtić u Sv. Petru u Šumi radi tijekom srpnja u Sv. Petru u Šumi, a ne u Tinjanu, kao proteklih godina.

Ravnateljica obrazlaže da sukladno Godišnjem planu i programu rada, a zbog korištenja godišnjih odmora radnika Vrtića, djeca iz pojedinih područnih vrtića prelaze u neki drugi područni vrtić ili u Matični vrtić u Pazin. Za djecu iz Sv. Petra u Šumi organiziran je rad u PV u Tinjanu. Moguće da ove godine, zbog rekonstrukcije zgrade PV u Tinjanu, rad u srpnju bude organiziran u PV u Sv. Petru u Šumi za djecu iz Tinjana i Sv. Petra u Šumi. Roditelji će biti obavješteni o organizaciji rada kada Vrtić bude imao potpune informacije vezane uz uvjete rada u PV u Tinjanu.

Sjednica je završila u 17,30 sati.

KLASA: 025-02/26-01/03

URBROJ: 2163-44-1

Zapisničarka: Gabrijela Krizmanić

Predsjednik: Edi Belac