



Prolaz Otokara Keršovanija 1, 52000 PAZIN

Tel. 052 622-519 e-mail: info@vrtic-olgaban-pazin.hr OIB: 05017253133

ZAPISNIK

sa 45. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin održane u ponedjeljak, 12. siječnja 2026. s početkom u 13 sati elektroničkim putem.

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Edi Belac, predsjednik
2. Barbara Širol Aleksić, članica
3. Renata Demark, članica
4. Emina Trošt, članica
5. Patricia Antolović

Ostali prisutni u prepiski:

1. Doris Velan, ravnateljica
2. Gabrijela Krizmanić, tajnica i zapisničarka

U petak, 9.1.2026. predsjednik je uputio poziv da će se održavati e-sjednice. Zajedno s dnevnim redom upućena su pravila za održavanje sjednice.

Dnevni red:

1. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za voditelja računovodstva na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom – 1 izvršitelj

Pravila za održavanje e-sjednice:

Sukladno članku 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeća sazivam 45. sjednicu Upravnog vijeća za hitno donošenje odluke raspisivanja natječaja za voditelja računovodstva na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom. Sjednica će se održati putem elektroničke pošte.

1. Sjednica će se sazvati kao i dosad za određeni dan i sat (**ponedjeljak, 12. siječnja 2026. g. u 13 sati**) i s određenim dnevnim redom te će se isto dostaviti članovima Vijeća putem e-maila.
2. Od dana primitka materijala pa do dana i sata početka sjednice, članice Vijeća mogu mailom postavljati pojedina pitanja vezana uz točke dnevnog reda ravnateljici i predsjedniku.
3. Na dan održavanja sjednice, počevši od sata njezinog početka, predsjednik će e-mailom otvoriti sjednicu, konstatirati da je rasprava završena te pozvati članove Vijeća da se e-mailom izjasne o točkama dnevnog reda ZA, PROTIV, UZDRŽAN u roku od 60 minuta od sata početka sjednice. Istekom navedenih 60 minuta predsjednik će mailom utvrditi postojanje kvoruma, proglasiti rezultate

glasovanja i zaključiti sjednicu (u slučaju da sjednici prisustvuju svi članovi i da se svi izjasne, predsjednik može sjednicu zaključiti i ranije).

4. U navedenom roku od 60 minuta održavanja sjednice (**13-14 sati**) članovi se u mailu izjašnjavaju da li prihvataju dnevni red te nakon toga se izjašnjavaju o točkama dnevnog reda (npr. prihvaćam dnevni red, točka 1. ZA/PROTIV/SUZDRŽAN).
5. Korespondencija u mailovima od primitka poziva za sjednicu i materijala pa do početka sjednice smatra se raspravom na sjednici, a mailovi izjašnjavanja o točkama dnevnog reda u navedenom okviru održavanja sjednice od 60 minuta smatra se dokazom prisustva na sjednici i dokazom izjašnjavanja.
6. Svi mailovi korespondencije u svezi točaka dnevnog reda kao i mailovi izjašnjavanja trebaju biti vidljivi svima u grupi u svakom trenutku, odnosno, ako se pojedini upiti upućuju nekome pojedinačno, u kopiju maila treba staviti sve ostale u grupi (pošalji svima).
7. Za ovu elektroničku sjednicu neće biti isplaćena naknada članovima Upravnog vijeća ako se članovi ne izjasni suprotno.
8. Zapisnik o održavanju sjednice izradit će tajnica Vrtića.

U ponedjeljak, 12. siječnja 2026. u 13 sati: Predsjednik šalje svim članovima i članicama Vijeća, tajnici, ravnateljici obavijest o početku sjednice:

„Sukladno članku 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeće otvaram 45. sjednicu Upravnog vijeća koja se, zbog hitnog donošenja odluke o raspisivanju natječaja za voditelja računovodstva na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, odvija elektroničkim putem.

Konstatiram da je rasprava završena te pozivam članove i članice Upravnog vijeća da se e-mailom izjasne o točkama dnevnog reda ZA, PROTIV ili SUZDRŽAN u roku od 60 minuta od sata početka sjednice odnosno do zaključno 14 sati.

Molim da se članovi i članice izjasne o prihvaćanju dnevnog reda.

(npr. prihvaćam dnevni red sjednice)

Molim da se svi članovi izjasne za 1. točku dnevnog reda (ZA/PROTIV/SUZDRŽAN)“

Do 13:17 minuta svi članovi Vijeća su se izjasnili o prihvaćanju dnevnog reda i glasali po prvoj točki dnevnog reda, te je predsjednik Zaključio slijedeće:

Na sjednici je sudjelovalo 5 (petoro) članova, odnosno članica, Upravnog vijeća i to Barbara Širol, Emina Trošt, Patricija Antolović i Renata Demark i Edi Belac.

Svi članovi su se izjasnili o dnevnom redu sjednice i predloženoj točki dnevnog reda.

Rezultati glasovanja:

Sa 5 (petoro) glasova „ZA“, 0 (nula) glasova PROTIV, prihvaćen je dnevni red sjednice,

S 5 (petoro) glasova „ZA“, 0 (nula) glasova PROTIV, donosi se odluka o raspisivanju natječaja za voditelja računovodstva na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom

Zaključujem sjednicu u 13:17 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin, Edi Belac

Elektronička prepiska je sastavni dio ovog zapisnika.

KLASA: 025-02/26-01/01
URBROJ: 2163-44-2

Zapisničarka:
Gabrijela Krizmanić

Predsjednik:
Edi Belac