



**DJEČJI VRTIĆ
OLGA BAN
PAZIN**

Prolaz Otokara Keršovanija 1, 52000 PAZIN
Tel./fax.: 052 622-519 E-mail: info@vrtic-olgaban-pazin.hr OIB: 05017253133

ELABORAT

o internom sustavu i provedbi uzbunjivanja, obavješćivanja i prijemu priopćenja

Ravnateljica:

Doris Velan



Pazin, 15. travnja 2025.

SADRŽAJ

- I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA
- II. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM
- III. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA
- IV. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG I JAVNOG UZBUNJIVANJA
- V. UPUTE O KORIŠTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE
- VI. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJAM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBITO PRODUZETI
- VII. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA
- VIII. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA
- IX. OSTALE ODREDBE
- X. PRILOZI:
 1. Odluka o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin
 2. Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin.
 3. Popis radnika zaduženih za evakuaciju i spašavanje u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin

Temeljem odredbi članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i odredbama članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (Narodne novine broj: 69/19.), ravnateljica Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin, dana 15. travnja 2025. godine donosi sljedeći

ELABORAT
o internom sustavu i provedbi uzbunjivanja, obavješćivanja i prijemu priopćenja

I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA

Na temelju članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi, te između ostalih, odgojne i obrazovne ustanove, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Temeljem odredbe članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16.) propisano je da za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u objektima za koje se temeljem članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) mora osigurati uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja, mogu koristiti razglasni i video sustavi instalirani u objekte i njihovu okolinu te ostali suvremeni komunikacijski sustavi kojima se može osigurati pouzdano i brzo uzbunjivanje (GSM, interni sustavi elektroničke pošte, interni radio komunikacijski sustavi).

Kako bi se osiguralo uspostavljanje funkcionalnog sustava internog uzbunjivanja, vlasnici i korisnici predmetnih objekata dužni su izraditi Elaborat za interni sustav uzbunjivanja i obavješćivanja sukladno članku 3. stavku 2. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16.).

II. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM

Ovim elaboratom se utvrđuju:

- resursi za uzbunjivanje i obavješćivanje i način njihovog korištenja,
- odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti i
- odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja.

III. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja iz ovoga Elaborata provoditi će se u svim objektima i prostorijama Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin, na lokacijama (u daljnjem tekstu Vrtić):

1. Matični vrtić u Pazinu, Pazin, Prolaz O. Keršovanija 1;
2. Područni vrtić “Veli Jože“ u Pazinu, 154. brigade Hrvatske vojske 9
3. Područni vrtić u Cerovlju, Pazinski Novaki 1.
4. Područni vrtić u Gračišću, Gračišće 78K
5. Područni vrtić u Karojbi, Karojba 35/B,
6. Područni vrtić u Lupoglavu, Lupoglav 5
7. Područni vrtić u Motovunu, Borgo 26
8. Područni vrtić u Tinjanu, Tinjan 7D
9. Područni vrtić u Sv. Petru u Šumi, Plac 10

IV. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG I JAVNOG UZBUNJIVANJA

Za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u prostorima Vrčića, te osiguranje provedbe internog i javnog uzbunjivanja, koristi se:

-alarmni sustav, ručne trube, mobilni telefoni, fiksne telefonske veze i elektronička pošta (e-mail).

U slučaju nestanka električne energije, automatski se uključuje sigurnosna rasvjeta na svim evakuacijskim putovima u objektu.

U slučaju nestanka električne energije, uzbunjivanje i obavješćivanje se provodi otvaranjem vrata odgojnih soba, ureda i ostalih prostora u Vrčiću, provjerava se nazočnost osoba, priopćava im se vrsta opasnosti i upućuje o daljnjim postupcima.

Djeca, radnici i ostale zatečene osobe u Vrčiću informaciju dobivaju od radnika koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Vrčiću te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio objekta ili se izlazi izvan prostora ustanove).

V. UPUTE ZA KORIŠTENJE RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE

U slučaju potrebe javnog uzbunjivanja, interni sustav uzbunjivanja temelji se na uzbunjivanju i obavješćivanju alarmom (neprekidno do 1 minute), ručnom trubom, glasom od vrata do vrata.

Otvaranjem vrata odgojnih skupina i ostalih prostora u zgradi provjerava se nazočnost osoba, priopćava o vrsti opasnosti i upućuje ih o postupcima.

U holu Vrčića obavještavaju se radnici i ostale zatečene osobe o događaju, a po saznanju o vrsti opasnosti upoznaje se iste o detaljima događaja.

Djeca informaciju dobivaju od odgojitelja/ica, te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio Vrčića ili se izlazi izvan prostora Vrčića).

Neposredno obavještavanje o sustavu uzbunjivanja u Vrčiću, resursima i postupcima priopćava se usmeno na početku svake pedagoške godine, a svakom novom zaposleniku prilikom prijema u radni odnos u uredu ravnatelja.

Ravnatelj Vrčića zaprima neposredno priopćenje o sustavu uzbunjivanja ili obavijesti mobitelom, telefonom, elektroničkom poštom (e-mailom).

Ravnatelj zaprimljenu obavijest o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti prenosi odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti dalje usmenim, internim telefonskim linijama ili elektroničkom poštom (e-mail) obavještavaju odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje, odnosno osobe koje su zadužene za evakuaciju i spašavanje.

Odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje poduzimaju

aktivnosti sukladno zaprimljenoj obavijesti o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Organizaciju evakuacije obavljaju zaposlenici zaduženi za evakuaciju i spašavanje (osposobljene osobe za rukovođenje evakuacijom i spašavanjem) sukladno Planu evakuacije i spašavanja u Vrtiću. Ravnatelj koordinira postupkom evakuacije.

VI. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJAM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI

Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti, za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje te odgovorne osobe zadužene za evakuaciju i spašavanje navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti (Prilog 1.), Odluci o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja (Prilogu 2.) te popisu radnika koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje (Prilogu 3.).

Kontakti odgovornih osoba koji su zaduženi za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje dostavljaju se u nadležni centar 112.

VII. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJE

Osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti navedene su u Prilogu 1. ovoga Elaborata.

Odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja navedene su u Prilogu 2. ovoga Elaborata.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje navedeni su u Prilogu 3. ovoga Elaborata.

U slučaju potrebe, odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje obavještavaju zadužene osobe za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje provode uzbunjivanje i obavješćivanje djece, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Vrtića te po potrebi provode evakuaciju istih.

VIII. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJAMU PRIOPĆENJA

Najmanje jednom godišnje treba provoditi provjeru funkcioniranja sustava uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

Provjerom rukovode odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Provjera se obavlja tako da se simulira stvarna situacija uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

O svakoj provedenoj provjeri odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti obvezane su izraditi izvješće te ga dostaviti ravnatelju Vrtića, pismenim i usmenim putem, te ako su uočene slabosti i nedostaci u sustavu, dužni su predložiti i provesti mjere poboljšanja.

IX. OSTALE ODREDBE

Mjere provođenja evakuacije i spašavanja propisane su Zakonom, a konkretno razrađene u Planu evakuacije i spašavanja Vrtića.

Temeljem članak 55. stavak 4. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine” broj: 71/14., 118/14., 94/18. i 96/18.) propisana je obveza poslodavca za osposobljavanje radnika, glede postupanja u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili mogu biti izloženi.

Stavak 5. navedenoga Zakona propisuje obvezu provođenja vježbe evakuacije i spašavanja minimalno jednom u dvije godine.

Navedenu obvezu Vrtić redovito izvršava, odnosno kroz vježbe se potvrđuje da se evakuacija djece, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Vrtića provodi sukladno Planu evakuacije i spašavanja.

Ovaj Elaborat za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja objavljuje se na oglasno ploči, 14. travnja 2025. i službenoj mrežnoj stranici Vrtića.

Elaborat stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se na zahtjev nadležnom centru 112, na e-mail adresu: pazin112@civilna-zastita.hr.

KLASA: 240-01/25-01/ 01

URBROJ: 2163-44-1

Pazin, 14. travnja 2025.

Ravnateljica:
Doris Velan



X. PRILOZI

Prilog br. 1

ODLUKA O ODGOVORNIM OSOBAMA ZADUŽENIM ZA PRIJEM PRIOPĆENJA NADLEŽNOG CENTRA 112 O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI U DJEČJEM VRTIĆU „OLGA BAN“ PAZIN

Prilog br. 2

ODLUKU O ODGOVORNIM OSOBAMA ZA PROVEDBU UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA U DJEČJEM VRTIĆU „OLGA BAN“ PAZIN

Prilog br. 3

POPIS RADNIKA ZADUŽENIH ZA EVAKUACIJU I SPAŠAVANJE U DJEČJEM VRTIĆU „OLGA BAN“ PAZIN