



Prolaz Otokara Keršovanija 1, 52000 PAZIN

Tel. 052 622-519 e-mail: info@vrtic-olgaban-pazin.hr OIB: 05017253133

ZAPISNIK

sa 32. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin održane u **utorak, 4. ožujka 2025. s početkom u 16:15 sati u Matičnom vrtiću u Pazinu, prolaz O. Keršovanija 1**

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Edi Belac, predsjednik
2. Barbara Širol, članica
3. Patricia Antolović, članica
4. Renata Demark, članica
5. Emina Trošt, članica

Ostali prisutni:

1. Doris Velan, ravnateljica, (putem video poziva iz Barcelone)
2. Ornela Radolović, voditeljica računovodstva
3. Gabrijela Krizmanić, tajnica i zapisničarka na sjednici
4. Ana Gubić, pedagoginja, tehnička podrška za video poziv

Sjednicu otvara predsjednik, g. Edi Belac, pozdravlja sve prisutne, utvrđuje da postoji kvorum za pravovaljano donošenje odluka. Članica Patricia Antolović najavila je dolazak s malim zakašnjenjem. Predsjednik predlaže dnevni red sjednice.

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća
2. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu i donošenje Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2024.
3. Razmatranje nacrtu i donošenje Prijedloga I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2025. godinu (I. Rebalans)
4. Prijedlog načina obračuna roditeljskih uplata u vrijeme zimskih praznika
5. Razno

Ravnateljica traži izmjenu dnevnog reda na način **da se briše točka 3. Razmatranje nacrtu i donošenje Prijedloga I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2025. godinu (I. Rebalans).**

Ravnateljica daje slijedeće obrazloženje:

Obzirom da se u svibnju 2025. održavaju lokalni izbori u postupku je raspuštanje predstavničkog tijela lokalne samouprave (Gradskog vijeća) te je bilo potrebno već početkom godine donijeti I. rebalans Proračuna Grada Pazina za 2025.g. Korisnici gradskog proračuna koji u svojim Financijskom planu nemaju znatnija odstupanja nisu dužni pristupiti izmjenama Financijskog plana za 2025.g.

Na sastanku koji je održan 28.2.2025. na kojem je bila prisutna ravnateljica Doris Velan i predstavnici osnivača dogovoreno je da Vrtić ne treba krenuti u postupak izmjene Financijskog plana obzirom da trenutno nema većih odstupanja od Financijskog plana za 2025.g.

Točka 4. i 5. dnevnog reda postaju točke 3. i 4. dnevnog reda.

(Na sjednicu dolazi članica Patricia Antolović)

Jednoglasno s pet glasova „ZA“ prihvaća se dnevni red sjednice s navedenom izmjenom.

Ad.1.) Verifikacija Zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća

Izjestitelj: Edi Belac

Bez rasprave, s četiri glasa „ZA“ i jednim suzdržanim glasom verificiran je zapisnik s 31. sjednice Upravnog vijeća.

Ad.2.) Razmatranje i usvajanje Izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu i donošenje Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2024.

Izjestiteljica: Ornela Radolović

Dječji vrtić Olga Ban Pazin ostvario je 100,54% planiranih prihoda i 99,48% planiranih rashoda, osiguravajući stabilno poslovanje. Godina je zaključena s viškom prihoda od 31.844,28 eura, što je prvenstveno rezultat Erasmus akreditacije, budući da mobilnosti nisu bile realizirane u 2024. godini već su planirane za 2025. godinu.

Povećani materijalni troškovi uzrokovani rastom cijena doveli su do manjka vlastitih prihoda od 881,79 eura. Kako bi se osiguralo održivost poslovanja kroz zapošljavanje i zadržavanja postojećeg kadra, povećane su roditeljske uplate za 30%, te povećani vlastiti prihodi vrtića sufinanciraju dio plaća djelatnika i troškove prijevoza.

Tijekom 2024. godine provedene su mjere zaštite na radu, što je povećalo troškove intelektualnih usluga i servisiranja opreme (cca 31.000,00 eura), što doprinosi sigurnosti zaposlenika, djece i imovine vrtića.

Vrtić je dobio Erasmus akreditaciju do 2027. godine, što će omogućiti stručno usavršavanje osoblja i unaprijediti rad s djecom.

Obveze vrtića na dan 31.12.2024. iznose 83.653,12 eura, od čega su dospjele obveze 89,25 eura, dok nedospjele obveze od 83.563,87 eura uključuju materijalne rashode i dugoročni kredit za rekonstrukciju objekta (glavnica + kamate= 67.500,00 eura)

Ukupni prihodi povećani su za 19% u odnosu na prethodnu godinu, zahvaljujući povećanju roditeljskih uplata, potpori iz državnog proračuna (241.400,00 eura) te višestrukom povećanju plaća. Rashodi poslovanja povećani su za 18%, uglavnom zbog povećanja rashoda za zaposlene.

Financijsko stanje vrtića ostaje stabilno, a projekti poput Erasmus+ nastaviti će se u 2025. godini, uz planirana ulaganja u stručno usavršavanje.

Zaključak: Vrtić je ostvario stabilno poslovanje uz povećane prihode i kontrolirane rashode. Unatoč rastu troškova, ostvarena su planirana financijska sredstva, a preneseni višak osigurava financijsku stabilnost u 2025. godini.

Ostvaren je višak od 42.849,73 eura, što je znatno više od planiranog, odnosno 389,37% u odnosu na rebalans i 192,50% u odnosu na 2023.

Otvora se rasprava.

Članovi vijeća postavljaju pitanja vezano za Izvještaj. Odgovore daju ravnateljica i voditeljica računovodstva.

Nakon rasprave **jednoglasno sa pet glasova „ZA“ usvaja se Izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2024.g. i donosi Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2024. godinu.**

Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024.g. Vrtić će uputiti osnivaču na daljnje postupanje i objaviti na internetskim stranicama Vrtića.

Ad.3.) Prijedlog načina obračuna roditeljskih uplata u vrijeme zimskih praznika

Izjestitelji: Ornela Radolović, Emina Trošt i Edi Belac

Voditeljica računovodstva izradila je simulaciju prihoda Vrtića u vrijeme „zimskih praznika“ na način da je izradila **simulaciju prihoda** sa dvije varijante popusta: popust od 50% i popust od 70% i **simulaciju jednog računa** za roditelje sa dvije varijante popusta: popust od 50% i popust od 70%.

Članovi vijeća razmatraju tematiku načina obračuna roditeljskih uplata u vrijeme „zimskih praznika“, kada su Područni vrtići Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin zatvoreni, a rad je organiziran u dežurnim skupinama u pazinskom matičnom vrtiću za svu prijavljenu djecu. Trajanje „zimskih praznika“ definirano je Godišnjim planom i programom rada Vrtića koji se donosi do 30. rujna svake godine.

Odlukom Gradskog vijeća Grada Pazina o mjerilima za utvrđivanje ekonomske cijene predškolskog odgoja i obrazovanja djece u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin, te udjelu roditelja u cijeni programa (Službene novine Grada Pazina 43/21., 15/23. i 30/24.) uređeno je da se uplata za roditelje umanjuje u slučajevima kada je dijete odsutno iz vrtića na temelju **potvrde** poslodavca o korištenju godišnjih odmora roditelja.

Članici Upravnog vijeća, predstavnici roditelja, pristiglo je preko 30 zahtjeva roditelja kojim traže da se „razmotri mogućost umanjenja cijene ukoliko dijete NE pohađa vrtić neovisno o tome da li roditelj koristi godišnji odmor ili ne, kao što je to propisano za vrijeme trajanja ljetnih praznika“.

Razmatrajući navedenu problematiku, **jednoglasno se s pet glasova „ZA“ utvrđuje prijedlog Osnivaču da izmjenom Odluke uredi umanjenje cijene u vrijeme „zimskih praznika“, kada dijete u tom periodu ne boravi u Vrtiću, neovisno o potvrdi roditelja o korištenju godišnjeg odmora.**

Oko visine postotka umanjenja pune mjesečne cijene u vrijeme „zimskih praznika“: je li to 50% (kao što je umanjenje za bolovanja djece i korištenje godišnjih odmora roditelja) ili umanjenje od 70% (koliko iznosi umanjenje cijene u srpnju i kolovozu), članovi Vijeća nemaju jedinstvenim stav.

Upravno vijeće ukazuje da postoji različiti obračun cijene kad dijete ne polazi Vrtić u vrijeme „zimskih praznika“ u odnosu na vrijeme tzv. „ljetnih praznika“ (tijekom srpnja i kolovoza). Vijeće **predlaže da osnivač razmotri mogućnost istovrsnog obračuna cijene na način da se financijski ne oštete roditelji.**

Sjednica je završila u 17:30 sati.

KLASA: 025-02/25-01/01
URBROJ: 2163-44-2

Zapisničarka: Gabrijela Krizmanić

Predsjednik: Edi Belac