

Na temelju članka 12. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 2. Odluke o mjerilima za utvrđivanje ekonomske cijene predškolskog programa odgoja i obrazovanja djece u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin te udjelu roditelja u cijeni programa („Službene novine Grada Pazina“ broj 54/21., 15/23. i 30/24.), Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), te Grad Pazin i Općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun - Montona, Sv. Petar u Šumi i Tinjan (u daljnjem tekstu: Potpisnice Sporazuma) zaključuju

SPORAZUM **o financiranju djelatnosti Dječjeg vrtića** **„Olga Ban“ Pazin**

Članak 1.

Ovim Sporazumom Dječji vrtić i Potpisnice Sporazuma uređuju uvjete, način i rokove za (su)financiranje djelatnosti Dječjeg vrtića.

Grad Pazin je osnivač Dječjeg vrtića koji u svom sastavu ima Matični vrtić u Pazinu i Područne vrtiće u Cerovlju, Gračišću, Karojbi, Lupoglavu, Motovunu-Montona, Sv. Petru u Šumi i Tinjanu.

Članak 2.

Aktivnost - Redoviti programi vrtića i jaslica u Programu predškolskog odgoja financira se iz proračuna Potpisnica Sporazuma i drugih prihoda Dječjeg vrtića.

U skladu s Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin u Financijskom planu Dječjeg vrtića planiraju se slijedeći rashodi za smještaj djece u Dječjem vrtiću koji čine osnovicu za izračun ekonomske cijene Vrtića:

1. rashodi za zaposlene (bruto plaće, naknada za prijevoz i ostali rashodi za zaposlene),
2. rashodi za prehranu djece,
3. rashodi boravka djece (rashodi za materijal i energiju, rashodi za tekuće i investicijsko održavanje objekata i opreme, rashodi za ostale usluge),
4. rashodi za nabavku namještaja, opreme i sitnog inventara,
5. financijski i ostali rashodi poslovanja.

Članak 3.

Dječji vrtić, prema rokovima propisanim Uputama za izradu proračuna Grada Pazina, dostavlja Prijedlog financijskog plana nadležnom upravnom odjelu Grada Pazina. Temeljem planiranih rashoda za provođenje Aktivnosti - Redoviti programi vrtića i jaslica (Program predškole) koji se pokrivaju iz nadležnog proračuna Grada Pazina (Izvor 1.1. - Opći prihodi i primici), proračuna Općina- potpisnica Sporazuma (Izvor 5.M. – tekuće i kapitalne pomoći iz općinskih proračuna), Potpisnice Sporazuma planiraju rashode za financiranje poslovanja Dječjeg vrtića u svojim proračunima.

Članak 4.

Iznos rashoda za zaposlene koji se prema Financijskom planu Dječjeg vrtića financira iz proračuna Potpisnica Sporazuma prema udjelima definiranim Dodatkom I. ovog Sporazuma.

Udjeli su izračunati na temelju dokumentacijske osnove Dječjeg vrtića (Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada i drugi dokumenti) i primjenjivat će se dok se ne izmijeni udio radnika po pojedinom Vrtiću.

Članak 5.

Ako djeca s područja jedne Potpisnice Sporazuma polaze neki od programa u Dječjem vrtiću na području druge Potpisnice Sporazuma, Dječji vrtić će toj Potpisnici Sporazuma naplaćivati mjesečne troškove na temelju važeće Odluke o ekonomskoj cijeni predškolskog programa Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin.

Kalkulacija korekcije obveza za rashode za zaposlene prema broju djece upisane u Vrtiću na području druge Potpisnice Sporazuma sastavni je dio mjesečne specifikacije obračuna plaća i drugih rashoda za zaposlenike Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Dječji vrtić posluje preko jedinstvenog žiro-računa Riznice Grada Pazina.

Dječji vrtić, u pravilu do osmog dana u mjesecu, dostavlja svim Potpisnicama Sporazuma Specifikaciju obračuna plaća i drugih rashoda za zaposlene (dalje u tekstu: Specifikacija) za prethodni mjesec.

Općine-potpisnice Sporazuma dužne su uplatiti obračunata sredstva na jedinstveni žiro-račun Riznice Grada Pazina u roku od 3 (tri) radna dana od primitka Specifikacije.

Upravni odjel za financije i ITU mehanizam na zajedničkom dnevnom izvratku žiro-računa Riznice Grada Pazina prepoznaje i povezuje uplate na nivo Dječjeg vrtića te na taj način formira zasebni dnevni izvadak koji je potom dostupan u web aplikaciji Riznica proračuna i proračunskih korisnika za preuzimanje i knjigovodstveno evidentiranje u poslovnim knjigama Dječjeg vrtića.

Grad Pazin svoj udio u financiranju knjigovodstveno preusmjerava Dječjem vrtiću na dan slanja Zahtjeva za sredstvima iz Riznice Grada Pazina tj. na dan isplate.

Članak 7.

Za svaku uplatu nakon isteka 30 dana od dana navedenog u stavku 3. članka 6., Općinama-potpisnicama Sporazuma zaračunati će se zatezne kamate prema važećim propisima.

U slučaju da se od neke Općine-potpisnice Sporazuma, niti nakon aktiviranja zadužnice, ne naplate obračunata sredstva u roku od 90 dana od dostavljenih Specifikacija obustavit će se rad u Vrtiću na području te Potpisnice i pokrenut će se postupak izdvajanja Vrtića s područja te Potpisnice iz sastava Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Sve isplate plaća i drugih rashoda za zaposlenike Dječjeg vrtića izvršavaju se preko jedinstvenog žiro-računa Riznice Grada Pazina temeljem obrađenog Zahtjeva Dječjeg vrtića za sredstvima iz Riznice Grada Pazina.

Dječji vrtić je odgovoran za obračun i naplatu roditeljskih uplata i drugih prihoda na žiro-račun Riznice Grada Pazina.

Članak 9.

Dječji vrtić dužan je, u rokovima propisanim Zakonom o proračunu, dostaviti Gradu Pazinu polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana koji sadrži i obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata iz posebnog dijela financijskog plana s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Članak 10.

Općine-potpisnice Sporazuma obvezuju se nakon potpisa Sporazuma, dostaviti Upravnom odjelu za financije i ITU mehanizam Grada Pazina instrumente osiguranja plaćanja – jednu (1) običnu zadužnicu do 66.361,40 eura (šezdesetšesttisućatristotinešezdesetjedaneuro i četrdesetcenti), ovjerenu kod javnog bilježnika.

U slučaju aktiviranja zadužnice, Općine-potpisnice Sporazuma dužne su najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana aktiviranja dostaviti novu zadužnicu.

Članak 11.

Sve odgovarajuće evidencije za uredno provođenje Sporazuma vodi Dječji vrtić.

Za koordinaciju provođenja Sporazuma ovlašćuje se i zadužuje Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pazina.

Članak 12.

Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od 1. rujna 2024. godine.

Sporazum se zaključuje se na neodređeno vrijeme, a eventualne izmjene i dopune, zaključit će se po istom postupku kako je zaključen Sporazum.

Članak 13.

Ovlašteni predstavnici Dječjeg vrtića i Potpisnica Sporazuma, potpisom Sporazuma prihvaćaju sva prava i obveze iz Sporazuma.

Eventualne sporove koji bi mogli proizaći iz primjene Sporazuma, rješavat će sporazumno gradonačelnica Grada Pazina, načelnici Općina i ravnateljica Dječjeg vrtića, a u daljnjoj instanci – arbitraža koju oni odrede.

Potpisnicama Sporazuma i Dječjem vrtiću uručit će se po jedan (1) primjerak Sporazuma.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ovoga Sporazuma prestaje važiti Sporazum o financiranju djelatnosti Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin („Službene novine Grada Pazina“ broj 45/22. i 36/24.).

Članak 15.

Ovaj Sporazum objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 601-01/24-01/22

URBROJ: 2163-01-01/1-24-2

Pazin, 19. rujna 2024.

GRAD PAZIN
Gradonačelnica
Suzana Jašić

DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN
Ravnateljica
Doris Velan

OPĆINA CEROVLJE
Općinski načelnik
Elvis Šterpin

OPĆINA GRAČIŠĆE
Općinski načelnik
Ivan Jeromela

OPĆINA KAROJBA
Općinski načelnik
Marko Lakošeljac

OPĆINA LUPOGLAV
Općinski načelnik
Franko Baxa

OPĆINA MOTOVUN - MONTONA
Općinski načelnik
Tomislav Pahović

OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI
Općinski načelnik
Mario Bratulić

OPĆINA TINJAN
Općinski načelnik
Goran Hrvatin

DODATAK I.

SPORAZUMU o financiranju djelatnosti Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin

Članak 1.

Na temelju članka 4. ovog Sporazuma definira se sljedeći broj radnika i radnica po pojedinim vrtićima iz čega slijede udjeli u financiranju:

<i>Grad /Općina /vrtić/</i>	<i>Ukupan broj radnika</i>	<i>Matični kadar (broj)</i>	<i>Broj zajedničkih radnika</i>	<i>udio zajedničk. djel.</i>	<i>Matični + udio zajed.u 3+5</i>	Sporazum od 1.9.24.
1	2	3	4	5	6	7
Pazin	58	44	14	6,53	50,53	46,69
Cerovlje	5,75	5,75	0	0,85	6,60	6,10
Gračišće	10	10	0	1,49	11,49	10,61
Karojba	6	6	0	0,89	6,89	6,37
Lupoglav	3,5	3,5	0	0,52	4,02	3,71
Motovun	3,5	3,5	0	0,52	4,02	3,71
Sv. Petar u Šumi	9	9	0	1,34	10,34	9,55
Tinjan	12,5	12,5	0	1,86	14,36	13,26
	108,25	94,25	14	14	108,25	100

Članak 2.

Ovaj Dodatak sastavni je dio Sporazuma, a primjenjuje se od 1. rujna 2024. godine.

Članak 3.

Ovaj Dodatak objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 601-01/24-01/22
URBROJ: 2163-01-01/1-24-3
Pazin, 19. rujna 2024.

GRAD PAZIN
Gradonačelnica
Suzana Jašić

DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN
Ravnateljica
Doris Velan

OPĆINA CEROVLJE
Općinski načelnik
Elvis Šterpin

OPĆINA GRAČIŠĆE
Općinski načelnik
Ivan Jeromela

OPĆINA KAROJBA
Općinski načelnik
Marko Lakošeljac

OPĆINA LUPOGLAV
Općinski načelnik
Franko Baxa

OPĆINA MOTOVUN - MONTONA
Općinski načelnik
Tomislav Pahović

OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI
Općinski načelnik
Mario Bratulić

OPĆINA TINJAN
Općinski načelnik
Goran Hrvatin