



# DJEČJI VRTIĆ OLGA BAN PAZIN

Prolaz Otokara Keršovanija 1, 52000 PAZIN

Tel./fax.: 052 622-519 E-mail: [tajnistvo@vrtic-olgaban-pazin.hr](mailto:tajnistvo@vrtic-olgaban-pazin.hr) OIB: 05017253133

## ZAPISNIK

**s 2. sjednice** Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin održane u **ponedjeljak, 3.prosinca 2018.** s početkom u 16 sati u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin u Pazinu.

Nazočni članovi i članice Upravnog vijeća:

1. Hani Glavinić, (Predsjednica)
2. Renata Demark, (članica)
3. Dano Červar, (član)
4. Vinko Stihović, (član)

Opravdala izostanak: Suzi Jašić, članica

Ostali nazočni:

1. Vesna Rusijan, ravnateljica Vrtića,
2. Patricija Jedrejčić, voditeljica računovodstva
3. Gabrijela Krizmanić, tajnica, zapisničarka na sjednici.

Sjednicom predsjedava Hani Glavinić, Predsjednica Upravnog vijeća (dalje: Predsjednica).

Predsjednica je pozdravila prisutne i utvrdila da postoji kvorum za pravovaljano donošenje odluka  
Predsjednica je istakla je da su članovi i članice Vijeća dobili poziv sa slijedećim dnevnim redom.

### Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika s 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća
2. Donošenje II. izmjena Financijskog plana za 2018.g.
3. Donošenje Prijedloga III. izmjena Financijskog plana za 2018.g.
4. Donošenje odluke o objavljivanju natječaja za Program Predškole u 2018./2019.g.
5. Razmatranje Zamolbe roditelja djece K. J. i R. J. te donošenje Zaključka
6. Razno.

Na dnevni red sjednice nije bilo primjedbi te je **Dnevni red jednoglasno s četiri glasova „ZA“ prihvaćen.**

#### Ad.1.) Verifikacija Zapisnika s 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća

Na Zapisnik s prethodne sjednice bilo je manjih primjedbi vezano za točku 1. Dnevnog reda u dijelu predstavljanja članova i članica Upravnog vijeća. Tajnica je izradila ispravak Zapisnika u te je **tako ispravljen Zapisnik jednoglasno verificiran s četiri glasa „ZA“.**

#### Ad.2.) Donošenje II. izmjena Financijskog plana za 2018.g.

Izjaviteljica po ovoj točki je Patricija Jedrejčić, voditeljica računovodstva.

Patricija Jedrejčić je podsjetila članove i članice Vijeća da je na 36. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin održanoj 19. rujna 2018. predložen i donesen Prijedlog II. Izmjena Financijskog plana za 2018. godinu. Prijedlog je usvojen na 17. sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina održanoj 16. studenoga 2018.

Obrazloženje uz II. Izmjene Financijskog plana za 2018.g.

I. Opći prihodi i primici

Opći prihodi i primici smanjuju se za 17.300,00 kn a odnose se na smanjenje rashoda za otpremnine te preraspodjelu unutar doprinosa na plaću.

II. Vlastiti prihodi - ukupno povećanje **82.200,00 kn**

Obzirom na realizaciju prihoda od roditeljskih uplata povećavaju se planirani prihodi od roditeljskih uplata za iznos od **4.496,60 kn**, te se povećavaju prihodi za preneseni višak prihoda iz 2017. godine u iznosu od 77.703,40 kn .

Ukupno povećanje vlastitih prihoda iznosi 82.200,00 kn

Ukupni vlastiti prihodi raspodjeljuju se na vlastite rashode i koristiti će se za redovno poslovanje Vrtića.

III. Pomoći iz ostalih proračuna

Povećavaju se prihodi iz nenadležnog proračuna (iz proračuna Općine Gračišće i Općine Sv. Petar u Šumi) za iznos od 155.000 kn. Navedene Općine podmirile su dugovanje iz 2017. godine po osnovi plaća i prava radnika.

U 2017. godini su se vlastiti prihodi koristili za rashode za zaposlene te će se u 2018. godini naplaćeni prihodi raspodijeliti za vlastite rashode.

U planu rashoda iz navedenih prihoda je nabava opreme (klima uređaja, opreme za dvorište te nabava kombi vozila).

Povećavaju se prihodi iz nenadležnog proračuna (Istarska županija) za 20.000,00 kn za provođenje projekta Zavičajne nastave. Navedeni prihodi koristit će se za rashode za nabavu materijala (papiri, didaktika, papiri, boje...) potrebnih za provođenje projekta.

Povećavaju se i prihodi iz nenadležnih proračuna (Agencija za mobilnost i programe Europske unije) za tekuće projekte - projekt Erasmus + u iznosu od 60.000 kn za 2018. godinu.

Nacionalna agencija dodijelila je iznos od 16.038,80 Eura bespovratnih sredstava na temelju natječaja Erasmus + prema prijavljenom projektu SVI RAZLIČITI-SVI VAŽNI. Sredstva su namjenska i koriste se za rashode ugovorene projektom (dnevnice, kotizacije, naknade troškova prijevoza.)

Ukupni iznos potpore od 118.191,22 kn raspodjeljuje se prema nastanku rashoda projekta 60.000,00 kn u 2018. godinu dok će se ostatak od 59.191,22 uvrstiti u plan 2019. godine.

Sukladno članku 36. Statuta i Proceduri donošenja Financijskog plana voditeljica računovodstva predlaže Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin da donese II. izmjene Financijskog plana za 2018.g.

Obzirom da se o Prijedlogu II. Izmjena Financijskog plana već raspravljalo na sjednici Vijeća od 19. rujna 2018. te da je isti usvojen na sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina

**jednoglasno su s četiri glasa „ZA“ donesene II. Izmjene Financijskog plana za 2018.g.**

**Ad.3.) Donošenje Prijedloga III. izmjena Financijskog plana za 2018.g.**

Izvjestiteljica po ovoj točki je Patricija Jedrejčić, voditeljica računovodstva.

Obrazloženje uz Prijedlog III. izmjena Financijskog plana za 2018.g.

I. Opći prihodi i primici - izvor 1.1.

Opći prihodi i primici u ukupnom iznosu ostaju u istom iznosu.

II. Prihodi iz nenadležnog proračuna (prihodi iz Općina potpisnica Sporazuma o sufinanciranju djelatnosti Vrtića) - izvor 5.B.

Ukupno povećanje **145.000,00 kn**

Povećavaju se prihodi iz nenadležnog proračuna (iz proračuna Općine Gračišće i Općine Sv. Petar u Šumi) za iznos **55.000 kn**. Navedene Općine podmirile su dugovanje iz 2017. godine po osnovi plaća i materijalnih prava radnika po Kolektivnom ugovoru. U 2017. godini su se vlastiti prihodi koristili za rashode za zaposlene te će se u 2018. godini naplaćeni prihodi (55.000kn) raspodijeliti za vlastite rashode.

Za **90.000 kn** povećavaju se prihodi iz nenadležnih proračuna Općina potpisnica Sporazuma o sufinanciranju djelatnosti zbog rebalansiranja rashoda za plaće. Prema novom Sporazumu od 1.9.2018. povećao se postotak rashoda za plaće koji se odnosi na Općine dok se smanjio postotak rashoda za plaće koji se odnosi na Grad. Prema Sporazumu od 1.9.2017. do 31.8.2018. omjer je bio 58,37% za Grad a 41,63 % za Općine. Prema Sporazumu od 1.9.2018. omjer iznosi 56,28% Grad te 43,72 % Općine.

III. Tekuće i kapitalne pomoći iz nenadležnih proračuna - izvor 5.H.

Povećavaju se ukupni prihodi iz nenadležnih proračuna (Istarska županija i Ministarstvo znanosti i obrazovanja za javne potrebe odnosno za program predškole i program za djecu s teškoćama u razvoju); te iz nenadležnog proračuna europskih fondova za program Erasmus +

- Istarska županija (prema Ugovoru o implementaciji Zavičajne nastave) sklopljen je ugovor na 5.000 kuna pa se plan smanjuje za 15.000 kn

- prihodi će se upotrijebiti za rashode usluga za prijevoz djece

Program Predškole - povećavaju se prihodi za 18.400 kuna i upotrijebit će se na nabavu uredskog (potrošnog) materijala za djecu (papir, bojice...)

Program za javne potrebe za djecu s teškoćama u razvoju smanjuje se za 13.000 kuna zbog različitog broja djece koja imaju nalaz i mišljenje prvostupanjskog tijela vještačenja ili Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Očekivana realizacija prihoda do kraja 2018. iznosi 21.000 kuna te će se raspodijeliti na rashode edukacije djelatnika i nabave posebnih didaktičkih igračaka a sve za djecu s teškoćama u razvoju.

Povećavaju se i prihodi iz nenadležnih proračuna (Agencija za mobilnost i programe Europske unije) za tekuće projekte - projekt Erasmus + u iznosu od 58.200 kn za 2018. godinu.

Nacionalna agencija dodijelila je iznos od 16.038,80 eura (118.200 kn) bespovratnih sredstava na temelju natječaja Erasmus + prema prijavljenom projektu SVI RAZLIČITI-SVI VAŽNI. Sredstva su namjenska i koriste se za rashode ugovorene projektom (dnevnice, kotizacije, naknade troškova prijevoza.) Dio rashoda realizirat će se u 2018. godini dok će se dio nerealiziranih prihoda prenijeti i realizirati u 2019. godini.

**Ukupno povećanje prihoda iznosi 193.600,00 kuna te su u istom iznosu planirali i rashodi prema priloženoj tablici.**

Nakon kraće rasprave **jednoglasno je s četiri glasa „ZA“ donesen Prijedlog III. izmjena Financijskog plana za 2018. g.** kako je predložen od voditeljice računovodstva Patricije Jedrejčić i ravnateljice Vesne Rusijan.

Prijedlog III. izmjena Financijskog plana za 2018.g. proslijedit će se Upravnom odjelu za upravu, samoupravu i društvene djelatnosti Grada Pazina radi uvrštavanja u Dnevni red sjednice Gradskog vijeća i donošenja.

#### **Ad.4.) Donošenje odluke o objavljivanju natječaja za Program Predškole u 2018./2019.g.**

Izjaviteljica po ovoj točki je ravnateljica Vesna Rusijan

Ravnateljica predlaže Upravnom vijeću da donese odluku o objavljivanju natječaja za program Predškole 2018./2019.

Program Predškole namijenjen je djeci u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu uključena u redovni program. Program bi se provodio kontinuirano od veljače do svibnja 2019. u trajanju od tri sata dnevno (od 9 do 12 sati) do ispunjenja obveze od 250 sati prema Pravilniku o sadržaju i trajanju programa Predškole (NN 107/14.). Očekuje se da će upisima pristupiti manji broj djece (cca. 10ak djece) koja bi se uključila u redovni program Matičnog i Područnih vrtića prema mjestu prebivališta.

Ravnateljica predlaže da se upisi u program Predškole **održe 8.i 9. siječnja 2019.g.**

Nakon kraće rasprave **jednoglasno je s četiri glasa „ZA“ donesena Odluka o upisima u Program Predškole u 2018./2019.g. kako je predložila ravnateljica Vesna Rusijan.**

#### **Ad.5.) Razmatranje Zamolbe roditelja djece K. J. i R. J. te donošenje Zaključka**

Izjaviteljica po ovoj točki je ravnateljica Vesna Rusijan

Dana 5.studenoga 2018.g. Vrtić je zaprimio zamolbu roditelja djece, **K. J. i R. J.**

Prema navodu roditelja, jedno, a ponekad i oba djeteta sudjeluju u edukacijsko-rehabilitacijskom tretmanu u raznim ustanovama i bolnicama pa djeca izostaju češće iz Vrtića. Roditelji traže da se takvi izostanci financijski odbiju od mjesečne uplate i to nakon prvog dana izostanka iz Vrtića. Roditelji se pozivaju na članak 17. Pravilnika o mjerilima, uvjetima i načinu naplaćivanja usluga Vrtića (Sl. novine Grada Pazina 28/03., 24/09., 13/11., 24/15.i 47/16.) kada ravnateljica može, na pisani Zahtjev korisnika usluga, odobriti plaćanje 50% iznosa cijene usluge“...“4.) u slučaju koje ocijeni opravdanim.“

Uvidom u mjesečnu evidenciju prisutnosti djece u Vrtiću, tijekom mjeseca listopada djeca nisu izostala iz Vrtića te nema osnove za umanjene cijene boravka u Vrtiću. Naime, djeca su odlazila na edukacijsko-rehabilitacijske tretmane ali su u Vrtić redovito dolazili oko 10,30 sati istog dana.

Kod budućih **cjelodnevnih** izostanaka zbog potrebe edukacijsko-rehabilitacijskih tretmana djece, **uz potvrdu nadležne ustanove ili nalaza nadležnog specijaliste**, umanjit će se cijena boravka za 50% sukladno članku 17. stavak 2. točka 4. Pravilnika.

Kod izostanaka iz Vrtića zbog bolesti ili oporavka nakon bolesti postupa se sukladno članku 17.stavak 1. točka 1. navedenog Pravilnika te se cijena umanjuje od četvrtog dana kontinuiranog izostanka iz Vrtića.

*(Napomena: članica Renata Demark napustila je sjednicu iz opravdanih razloga te se nastavak sjednice odvijao s tri člana Vijeća).*

Ravnateljica predlaže Upravnom vijeću da roditeljima uputi slijedeće Rješenje s obrazloženjem:

**Djelomično se udovoljava** zahtjevu roditelja djece **K. J. i R. J** na slijedeći način:

1. **Udovoljava se** zahtjevu roditelja da se u vrijeme kad djeca sudjeluju u edukacijsko-rehabilitacijskom tretmanu, odobri plaćanje 50% pune cijene sukladno članku 17. stavak 2. točka 4. Pravilnika o mjerilima, uvjetima i načinu naplaćivanja usluga Vrtića (Sl. novine Grada Pazina 28/03., 24/09., 13/11., 24/15. i 47/16.) na temelju pismenog dokaza nadležne institucije ili medicinske ustanove.
2. **Odbija se** zahtjev roditelja u dijelu koji se odnosi na oslobađanje od plaćanja Vrtića zbog bolesti ili zbog oporavka nakon bolesti odbija od prvog dana odsustva, a ne od četvrtog dana odsustva djeteta, sukladno članku 17. stavak 1. točka 1. navedenog Pravilnika.

Rješenje Upravnog vijeća je konačno.

**Jednoglasno je s tri glasa „ZA“ prihvaćen prijedlog ravnateljice te je u tom smislu donesen Zaključak.**

#### **Ad.6.) Razno.**

Pod točkom Razno ravnateljica je upoznala članove Vijeća s predstojećim aktivnostima u Vrtiću. Pozvala je članove Vijeća **na promociju vrtićkog kalendara u četvrtak, 13. prosinca 2018. u 11 sati** u zgradi matičnog „donjeg“ vrtića.

Ravnateljica je također dala obavijest vezano za **Projekt rekonstrukcije zgrade „gornjeg“ matičnog vrtića**. Ravnateljica je rekla da postoje najave da će naša prijava na natječaj biti pozitivno riješena što znači da ćemo svi zajedno dobiti dodatnih poslova i obveza, poslova prvenstveno vezano za postupak nabave, izbor izvođača radova, nadzora... a sve vezano za rekonstrukciju zgrade „gornjeg“ vrtića.

Jedna od bitnih zadaća bit će privremeni premještaj djece i osiguravanje uvjeta za privremeni boravak djece, sukladno Zakonu u predškolskom odgoju. Prema planu, radovi bi trebali trajati šest mjeseci.

Bilo je razgovora i o prijavi na natječaj Općine Gračišće i Općine Tinjan za projekt izgradnje vrtića na području njihovih Općina te o potrebi izdvajanja pojedinih Područnih vrtića iz sastava Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin.

Članovi Vijeća su informacije primili na znanje.

Sjednica je završila u 17,30 sati.

#### **UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA „OLGA BAN“ PAZIN**

KLASA: 003-06/18-01/12

URBROJ: 2163/01-09-18-2

Zapisničarka:  
Gabrijela Krizmanić, tajnica

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Hani Glavinić

