matični broj djeteta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upisuje Vrtić)

 

e-mail:tajnistvo@vrtic-olgaban-pazin.hr

tel. 052/ 622-519

*Sukladno članku 19. Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (Sl. novine Grada Pazina 19/19.) Zahtjev za naknadim upisom uz pripadajuću dokumentaciju*

**ZAHTJEV ZA UPIS DJETETA U PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podnosim **Zahtjev za:** | 🞏 **upis**  djeteta u: | **🞏 prijelaz** iz poludnevnog/cjelodnevnog (zaokružiti) programa Vrtića u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**🞏prijelaz** iz Vrtića \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u Vrtić\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **(označiti s X odgovarajuće polje)**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Matični vrtić u **Pazinu** | 🞏 vrtić i jaslice - cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30 – 15,30/16,30) |
| Područni vrtić u **Cerovlju** (Pazinski Novaki) | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) |
| Područni vrtić u **Karojbi** | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) |
| Područni vrtić u **Sv. Petru u Šumi** | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) | 🞏 poludnevni program (pon.-pet. 9 -14,30) |
| Područni vrtić u **Tinjanu** | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) |
| Područni vrtić u **Gračišću** | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) |
| Područni vrtić u **Motovunu** | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) |
| Područni vrtić u **Lupoglavu** | 🞏 cjelodnevni program (pon.-pet. 6,30-15,30) |

**Napomena:**

U Matični i Područne vrtiće može se upisati dijete koje nema prebivalište na području rada Vrtića **na rok do kraja tekuće ped**. **godine**, ukoliko postoji slobodnih mjesta za prijem djece.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME DJETETA** |  |  **Spol:**  **M Ž** |
| **mjesto i datum rođenja** |  | **OIB**  |  |
| **adresa stanovanja** |  |
| **mjesto prebivališta (Grad/Općina)** |  |
| **narodnost djeteta:** |  | **državljanstvo:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MAJKA** | **OTAC** |
| **Ime i prezime** |  |  |
| **OIB**  |  |  |
| **Broj telefona / mobitela** |  |  |
| **Zanimanje, stručna sprema** |  |  |
| **Zaposlen/a u** |  |  |
| **e-mail adresa**  |  |  |

|  |
| --- |
| **Dodatna napomena roditelja uz ovaj Zahtjev (obrazloženje uz zahtjev za upis izvan upisnog roka)**: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Polazi li još koje dijete iz vaše obitelji, osim ovoga koje sada prijavljujete, naš Vrtić? |  DA NE |
| Ako ste zaokružili DA navedite njegovo ime i prezime te odgojitelje ili ime skupine koju polazi: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prijavljujete li u ovoj pedagoškoj godini još koje dijete za upis u vrtić ili jaslice? |  DA NE |
| Ako ste zaokružili DA navedite njegovo ime i prezime te datum rođenja: |
|  |

**Uz Zahtjev prilažem slijedeću OBVEZNU dokumentaciju - označiti (X):**

* Izvadak iz matične knjige rođenih ili Rodni list djeteta (preslika, može i starija)
* Presliku osobne iskaznice djeteta ili Uvjerenje o prebivalištu djeteta
* Preslike osobnih iskaznica oba roditelja ili Uvjerenja o prebivalištu roditelja
* Ispunjen Inicijalni upitnik (obrazac se može preuzeti u Vrtiću ili na mrežnim stranicama)
* Potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta
* Potvrdu o obavljenom pregledu kod stomatologa (za djecu stariju od tri godine)
* Nalaz i mišljenje (ili Rješenje) nadležnog tijela ako se radi o djetetu kojem su utvrđene teškoće u razvoju
* Ostalu zdravstveno-medicinsku dokumentaciju bitnu za procjenu psihofizičkog i razvojnog statusa djeteta (ukoliko istu posjedujete).

**(napomena: prijave bez priložene obvezne dokumentacije neće se razmatrati)**

**Uz Zahtjev prilažem i sljedeću dokumentaciju kojom se ostvaruje PREDNOST PRI UPISU - označiti (X):**

* Elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje za roditelje djeteta (dokaz o radnom statusu roditelja) ili jednakovrijednu ispravu koju je izdalo nadležno tijelo u inozemstvu ukoliko je roditelj zaposlen u inozemstvu ili dokaz da se roditelj redovno školuje
* Potvrdu nadležnog tijela o samohranosti roditelja, dokaz o tome da dijete živi u jednoroditeljskoj obitelji, Rješenje da je dijete smješteno u udomiteljskoj obitelji ili Rješenje o određivanju staratelja odnosno skrbnika djeteta
* Uvjerenje ili Potvrdu nadležnog tijela o tome da se radi o djetetu roditelja žrtve i invalida Domovinskog rata
* Dokaz nadležnog tijela da roditelji za to dijete i drugu svoju djecu primaju doplatak za djecu
* Izvatke iz matične knjige rođenih ili rodne listove za ostalu djecu iz obitelji (za dijete iz obitelji s troje i više djece)
* Eventualne druge dokumente na osnovu kojih dijete može ostvariti prednost pri upisu.

**(napomena: roditelji koji nisu priložili odgovarajuću dokumentaciju kojom se ostvaruje prednost pri upisu ne mogu se pozivati na prednosti pri upisu)**

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom Zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni te ovlašćujem Dječji vrtić «Olga Ban» Pazin da iste ima pravo obrađivati, čuvati i koristiti sukladno zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg programa predškolskog odgoja djeteta u Vrtić.

 U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zahtjev podnose roditelji/skrbnici:

majka (ime, prezime i potpis)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

otac (ime, prezime i potpis) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tablica bodovanja (**popunjava Vrtić**):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| predšk. (30 bod.) | TUR(9 bod.) | PP(9 bod.) | samohrani rod., jednorod.obitelj udomitelj(7 bod.) | Zaposlena oba roditelja (7 bod.) | 3 ili više djece(3,4 bod.) | HRVI(2 bod.) | D.D.(1 bod) | ukupno (bodova) | napomena |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |